

Y Bwrdd Rheoli Management Board

Cynulliad
Cenedlaethol
Cymru
National
Assembly for
Wales



Cofnodion y cyfarfod a gynhaliwyd ar 14 Ionawr 2013

13.30 – 15.00, Ystafell Gynadledda 4B

Yn bresennol

Claire Clancy (Prif Weithredwr a Chlerc) (Cadeirydd)
Adrian Crompton (Cyfarwyddwr Busnes y Cynulliad)
Non Gwilym (Pennaeth Cyfathrebu)
Virginia Hawkins (Pennaeth Dros Dro Pwyllgorau'r Cynulliad)
Steven O'Donoghue (Pennaeth Adnoddau'r Cynulliad)
Mair Parry-Jones (Pennaeth y Gwasanaeth Cyfieithu a Chofnodi)
Mike Snook (Pennaeth Dros Dro Ystadau a Chyswllt Cyntaf)
Craig Stephenson (Pennaeth Gwasanaeth Cymorth i'r Comisiwn ac i'r Aelodau)
Anna Daniel (Pennaeth Ysgrifenyddiaeth y Siambr)
Dave Tosh (Cyfarwyddwr TGCh)
Elisabeth Jones (Cyfarwyddwr Gwasanaethau Cyfreithiol)
Glenys Llewelyn (Ysgrifenyddiaeth)

1.0 Cyflwyniadau ac ymddiheuriadau

- 1.1** Cafwyd ymddiheuriadau gan Sian Wilkins, Pennaeth Deddfwriaeth.
- 1.2** Ni chafwyd unrhyw ddatganiadau o fuddiant.
- 1.3** Gofynnwyd i aelodau'r Bwrdd Rheoli sicrhau fod eu timau yn ymwybodol o'n gofynion diogelwch gwybodaeth ac, yn benodol, lle y gallant fynd i gael cyngor am hynny.

2.0 Cyfathrebu â staff

- 2.1** Cytunodd Mike Snook i ddrafftio nodyn ar drafodaethau'r Bwrdd Rheoli ar gyfer y dudalen newyddion.

3.0 Cofnodion y cyfarfod a gynhaliwyd ar 13 Rhagfyr 2012.

- 3.1** Cytunwyd bod y cofnodion yn gofnod cywir.

4.0 Blaenoriaethau corfforaethol

- 4.1** Yn dilyn gwaith blaenorol i nodi meysydd gwaith i'w blaenoriaethu, cyflwynodd Claire bapur ar strategaeth y Comisiwn a blaenoriaethau corfforaethol a gofynnodd i bobl gyflwyno sylwadau arno. Diben y ddogfen yw cyfuno strategaeth, nodau strategol, blaenoriaethau ac elfennau allweddol amrywiol o lywodraethu mewn un ddogfen. Cytunwyd y dylid cynnwys brawddeg neu ddwy ar ddechrau pob un o'r meysydd blaenoriaeth er mwyn rhoi cyd-destun iddynt. Gwnaethpwyd rhai awgrymiadau drafftio eraill hefyd, a chytunodd Claire i'w hymgorffori yn y fersiwn derfynol o'r ddogfen. Bydd y papur terfynol yn cael ei roi i staff, ei gyhoeddi (ond fel dogfen waith fewnol) ac yn cael ei rannu â Chomisiwn y Cynulliad.

- 4.2** Cytunwyd y byddai Claire yn ysgrifennu nodyn esboniadol i gyd-fynd â'r ddogfen ar y fewnrwyd, yn esbonio y dylid ei defnyddio i hysbysu cynlluniau gwasanaethau a'r cynllun Rheoli Perfformiad ac Adolygu Datblygiad ac y byddai aelodau o'r Bwrdd Rheoli yn trafod y ddogfen yng nghyfarfodydd eu timau.

Cam i'w gymryd: Aelodau o'r Bwrdd Rheoli i ddrafftio eu brawddegau cyflwyno a'u hanfon ymlaen at Claire mor fuan â phosibl.

Cam i'w gymryd: Holl aelodau'r Bwrdd Rheoli i anfon eu gwelliannau terfynol at Claire erbyn diwedd dydd, dydd Llun 21 Ionawr.

Cam i'w gymryd: Aelodau'r Bwrdd i gynnal trafodaethau gyda'u timau ar ôl cyhoeddi'r papur (bydd hyn ar ôl sesiwn ddatblygu ychwanegol â'r Bwrdd sydd wedi'i threfnu ar gyfer 18 Chwefror).

4.3 Y Fframwaith Prif Ddangosydd Perfformiad

- 4.4 Trafododd y Bwrdd gynnwys y Fframwaith Prif Ddangosydd Perfformiad. Roedd y cynnig yn cynnwys meysydd lle gwnaethpwyd cynnydd yn y blaenoriaethau ar gyfer newid, dangosyddion ymgysylltiad â'r cyhoedd, dangosyddion canlyniadau a'r Prif Ddangosyddion Perfformiad a oedd yn cynnwys darparu busnes ac adrodd ar berfformiad. Gellid hefyd gynnwys gwobrau a chydabyddiaethau allanol yn y fframwaith, fel cydnabyddiaeth safon Aur Buddsoddwyr mewn Pobl. Ar ôl penderfynu ar y cynnwys, cynigiwyd y gallai'r fframwaith gael ei anfon at y Comisiwn bob mis.

Cam i'w gymryd: Aelodau'r Bwrdd Rheoli i awgrymu dangosyddion penodol i'w hystyried ar gyfer eu cynnwys yn y fframwaith erbyn 29 Ionawr.

5.0 Dilyniant ers Diwrnod Datblygu'r Bwrdd Rheoli ym mis Rhagfyr

Cytunodd aelodau'r Bwrdd bod diwrnod datblygu'r Bwrdd Rheoli ym mis Rhagfyr wedi bod yn hynod fuddiol a gwerthfawr. Teimlai unigolion fod y profiad wedi bod yn hwb ac yn ysbrydoliaeth iddynt. Fel rhan o'r dilyniant i'r diwrnod, cafodd tablau hunan-asesu eu dyrannu. Cytunwyd y byddai pob aelod o'r Bwrdd Rheoli yn dyrannu'r rhain i'w cydweithwyr a fyddai'n nodi un cryfder ac

un maes y gellir ei ddatblygu ar gyfer pob categori. Bydd cyfarfod arall yn cael ei drefnu mor fuan â phosibl i:

- drosi'r trafodaethau cadarnhaol yn gamau gweithredu y cytunir arnynt;
- sicrhau mynd i'r afael â'r materion a nodwyd fel rhai sydd angen eu datblygu neu eu trafod ymhellach;
- esbonio sut y caiff pob un o'r chwe blaenoriaeth eu datblygu a'u darparu fel bod gan bob un o aelodau'r Bwrdd Rheoli ddealltwriaeth dda a chyfunol ohonynt, fel y gallant eu rhannu â'u timau;
- trafod y canlyniadau o'r matrices asesu.

Cam i'w gymryd: Cwblhau'r taflenni matrices asesu.

Cloi'r cyfarfod

6.0 Unrhyw fater arall

6.1 Bydd canfyddiadau a chynllun gweithredu'r Arolwg Boddhad Defnyddwyr i Aelodau'r Cynulliad a staff cymorth yn cael eu cyflwyno i'r Comisiwn ar 24 Ionawr, ac yna'n cael eu cyhoeddi ar y fewnrwyd.

Cam i'w gymryd: Dylid cyflwyno sylwadau ac adborth i Dave Tosh mor fuan â phosibl.